

राष्ट्रीय समाज रक्षा संस्थान

National Institute of Social Defence

आकस्मिक अवकाश/प्रतिबन्धित अवकाश की मंजूरी के लिए आवेदन पत्र
Application for Grant of Casual Leave/Restricted Holiday

- 1 अधिकारी/कर्मचारी का नाम :
Name of Officer/Employee
2. पदनाम :
Designation
3. अवकाश की प्रकृति :
Nature of Leave
4. अवकाश के दिनों की संख्या और
तारीख :
Number of days and Date of
Leave
- 5 अवकाश का आधार/कारण :
Grounds for applying Leave
- 6 अवकाश के दौरान पता तथा :
टेलीफोन नम्बर (यदि कोई हो तो)
Leave address and Phone
No. (if any)

हस्ताक्षर

Signature

मांगे गए अवकाश की सिफारिश की जाती है/नहीं की जाती है

Leave applied for is recommended/not recommended

संबंधित अधिकारी

Signature of the Officer concerned